

ANEXO N° 01



PERÚ

FUERO MILITAR POLICIAL

Dirección Ejecutiva

Dirección de Recursos Humanos

FICHA DE POSTULACIÓN

PROCESO CAS N°

PUESTO AL QUE POSTULA

ÁREA A LA QUE POSTULA

Los datos consignados en esta ficha deberán ser acreditados en la etapa de evaluación curricular. En caso de que el/la postulante no adjunte los documentos necesarios, será declarado NO APTO/A.

1. DATOS PERSONALES

DNI N°	
APELLIDOS Y NOMBRES	
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO (día/mes/año)	
DIRECCIÓN	
DISTRITO / PROVINCIA / REGIÓN	
ESTADO CIVIL	
TELÉFONO CELULAR	
TELÉFONO FIJO	
CORREO ELECTRÓNICO	
MEDIO POR EL CUAL SE ENTERÓ DEL PROCESO CAS	
¿TIENE USTED ALGUNA DISCAPACIDAD?	
¿ES LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS?	
¿ES DEPORTISTA CALIFICADO?	

NOTA:

Para el llenado del presente formato el postulante debe:

1. Tener en cuenta que los datos registrados deben estar acreditados con la documentación respectiva.
2. Tener en cuenta que los requisitos del perfil de puesto y/o Dirección distrital y/o sede que postula, conforme a lo establecido en las Bases de la Convocatoria (que se encuentre debidamente publicada en la página web institucional)

FUERO MILITAR POLICIAL

Av. República de Chile N° 321, Urb. Santa Beatriz
Cercado de Lima

2. FORMACIÓN ACADÉMICA (Requiere documentación sustentatoria)								
	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	NIVEL ALCANZADO	PROFESIÓN O ESPECIALIDAD	MES/AÑO		AÑOS DE ESTUDIOS	Documento que sustente lo señalado	N° de Folio (de acuerdo a la revisión en la etapa de evaluación curricular)
				DESDE	HASTA			
SECUNDARIA				/	/			
FORMACIÓN TÉCNICA BÁSICA (1 a 2 Años)				/	/			
FORMACIÓN TÉCNICA BÁSICA (3 a 4 Años)				/	/			
FORMACIÓN UNIVERSITARIA				/	/			
MAESTRÍA				/	/			
DOCTORADO				/	/			
OTROS ESTUDIOS (Otras profesiones, Especialidades y/o Maestrías)				/	/			
OTROS ESTUDIOS (Otras profesiones, Especialidades y/o Maestrías)				/	/			
(*) DEBERÁ SER LLENADO OBLIGATORIAMENTE EN LA PRESENTACIÓN DEL CURRÍCULUM DOCUMENTADO								
3. CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO REQUERIDOS EN EL PERFIL (No requieren documentación sustentatoria)								
A) IDIOMAS Y/O DIALECTOS:								
CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO	NIVEL	SOLO EN CASO CUENTE CON DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA, DETALLE:						
		INSTITUCIÓN QUE CERTIFICA				N° de FOLIO		
B) OFIMÁTICA (Procesador de Textos, hojas de cálculo, programas de presentaciones, otros):								
CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO	CONOCIMIENTO PARA EL PUESTO	SOLO EN CASO CUENTE CON DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA, DETALLE:						
		INSTITUCIÓN QUE CERTIFICA				N° de FOLIO		

FUERO MILITAR POLICIAL

Av. República de Chile N° 321, Urb. Santa Beatriz
Cercado de Lima

4. CURSOS Y/O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS EN EL PERFIL (Requeridos y sustentados con documentos)									
CURSO, DIPLOMADO, ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN			INSTITUCIÓN	TIEMPO DE ESTUDIOS EN HORAS		DOCUMENTO SUSTENTATORIO			N° de Folio
5. INFORMACIÓN ADICIONAL DE ACUERDO AL PERFIL (Sustentado con documento)									
N° DE COLEGIATURA									
FECHA DE COLEGIATURA									
¿SE ENCUENTRA HABILITADO?									
6. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA EN EL PERFIL DEL PUESTO (Completar con aquellos puestos y/o funciones solicitadas. Sustentados con documentos)									
COLOCAR FECHA DE LA CONSTANCIA DE EGRESADO: (Sustentado con documento)									
Empresa y/o Institución	Unidad Orgánica /Área	Sector	Cargo/ Nombre de la función	Descripción de las funciones principales relacionadas al puesto al que postula	Fecha de Inicio dd/mm/aa	Fecha de Término dd/mm/aa	Años/meses /días de experiencia	Documento que sustente lo señalado	N° de folio (debe ser llenado en la etapa de evaluación curricular)
					/ /	/ /			
					/ /	/ /			
					/ /	/ /			
							Total años de experiencia		
(*) Deberá ser llenado obligatoriamente en la presentación del curriculum documentado.									
7. DATOS ADICIONALES									
¿Declara su voluntad de postular en esta convocatoria de manera transparente y de acuerdo a las condiciones señaladas por la Institución?					SI		NO		
¿Declara tener hábiles sus derechos civiles y laborales?					SI		NO		

¿Tiene familiares directos * dentro del Cuarto Grado de Consanguinidad, Segundo de Afinidad o por razón de matrimonio, ¿trabajando en el FMP? * Cónyuge o Conviviente/ Padre – Madre/ Hijos/ Hermanos/ Nietos/ Abuelos/ Tíos Hnos. de Padres/ Sobrinos Hijos de Hnos./ Primos Hermanos/ Padrastro – Madrastra/ Hijastros/ Suegros/ Yernos – Nueras/ Hermanastros/ Cuñados.	SI		NO	
En caso su respuesta sea SI , señale nombre y parentesco				
¿Se encuentra usted comprendido dentro del registro de deudores alimentarios morosos, de acuerdo a la Ley N° 28970?	SI		NO	
Declaro estar de acuerdo, en caso no solicite la devolución de mis documentos dentro de los 30 días calendario luego de haberse publicado los resultados finales, que éstos sean desechados por la Dirección de RR HH del FMP	SI		NO	
DECLARACIÓN JURADA DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS DEL PUESTO				
<p>DECLARO BAJO JURAMENTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tener conocimiento en (Colocar y especificar el conocimiento), que es requerido para el puesto. <p>Ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tener conocimiento en Gestión Pública, Archivo documentario, entre otros requisitos requeridos para el puesto. - Asimismo, declaro bajo juramento que la información proporcionada Vía Correo Electrónico es veraz y asumo las responsabilidades y consecuencias legales que ello produzca. 				
Fecha: ____ / ____ / ____	_____ FIRMA DEL/ DE LA POSTULANTE			